
Aika 09.11.2023, klo 18:00 - 20:46

Paikka Itä-Uudenmaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, Porvoo / Östra Nylands
Räddningsverk, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

Käsitellyt asiat

- § 280 Kokouksen laillisuus ja päätösvalta**
- § 281 Pöytäkirjan tarkastajien valinta**
- § 282 Henkilöstöstrategian päivittäminen vuosille 2024–2025**
- § 283 Ikääntyneiden palveluiden virkajärjestelyt 1.12.2023 alkaen**
- § 284 Sivutoimiluvan myöntäminen**
- § 285 Neljän uuden palomiehen viran perustaminen**
- § 286 Yhden ylipalomiehen viran lakkauttaminen ja yhden palomiehen viran perustaminen**
- § 287 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestintäperiaatteet ja viestintäohjelma**
- § 288 Toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan perustaminen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle**
- § 289 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosikatsaus 1-9/2023**
- § 290 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelain 97 §)**
- § 291 Lautakuntien tekemien päätösten seuraaminen**
- § 292 Aluevaltuuston 17.10.2023 päätösten täytäntöönpano**
- § 293 Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 294 LISÄPYKÄLÄ: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia**

Saapuvilla olleet jäsenet

Riku Honkasalo, puheenjohtaja
Tapani Eskola, 2. varapuheenjohtaja
Patrik Björkman
Bernhard Edgren
Kristian Forsman
Nea Hjelt
Arto Kujala, saapui 18:26
Petra Lind, varajäsen
Kaj Lindqvist
Marketta Mattila
Pia Nurme
Jenna Perokorpi
Marika Railila
Lotte-Marie Stenman

Muut saapuvilla olleet

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sihteeri
Elin Blomqvist-Valtonen, aluevaltuuston 1. pj. /fullmäktiges 1. vice ordf.
Annika Immonen, sosiaali- ja terveysjohtaja /social- och hälsovårdsdirektör, poistui 20:
20
Arja Isotalo, aluevaltuuston 2. varapj. /fullmäktiges 2. vice ordf.
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Tom Liljestrand, kansallisltk pj. /nationalspråknämndens ordf.
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör

Poissa

Mikaela Nylander, puheenjohtaja
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Tomi Pursiainen, riskienhallintapäällikkö /riskhanteringschef
Kevin Servin
Heikki Vestman, aluevaltuuston pj. / välfärdsfullmäktige ordf.

Allekirjoitukset

Riku Honkasalo
Puheenjohtaja

Camilla Söderström
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Marika Railila

Petra Lind

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Oikaisuvaatimusaika on 21.11.-12.12.2023

§ 280

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Hyvinvointialueen hallintosäännön (146 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (147 §).

Kutsu on lähetetty 6.11.2023 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Aluehallitus suoritti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet sekä varajäseninä kokoukseen kutsutut.

Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 281

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus valitsee Marika Railila ja Kevin Servin kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marika Railila ja Petra Lind.

§ 282

Henkilöstöstrategian päivittäminen vuosille 2024–2025

IUHVA Dno-2023-3821

Liitteet

- 1 Henkilöstöstrategia 2024-2025
- 2 Personalstrategi för åren 2024-2025

Oheismateriaali

- 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen henkilöstöstrategia 2023
- 2 Östra Nylands välfärdsområdes personalstrategi 2023

Valmistelu ja lisätiedot: henkilöstöjohtaja Anu Rautiainen,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Voimassa oleva henkilöstöstrategia laadittiin Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ensimmäiselle toimintavuodelle (liite 1). Kun henkilöstöstrategia hyväksyttiin, samalla linjattiin, että henkilöstöstrategia päivitetään vuosille 2024-2025.

Kun henkilöstöstrategia laadittiin, sen valmisteluun osallistettiin hyvinvointialueelle siirtyvää henkilöstöä laajalti eri ammattialoilta ja eri organisaatioitasoilta. Eri menetelmin kartoitettiin näkemyksiä työn merkityksellisyydestä sekä hyvinvointialueen arvojen jalkautumisesta käytännön tasolle. Yhteistyökumppanina toimi Fambition Consulting Oy.

Henkilöstöstrategisiksi painopisteiksi nostettiin osaaminen ja kehittäminen, valmentava ja osallistava johtaminen, terveellinen ja turvallinen työ sekä osallisuus ja yhdessä tekeminen. Ensimmäisen toimintavuoden strategiaan kirjattiin toimenpiteet vuodelle 2023. Päivitetyssä versiossa on määritetty tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit vuosille 2024–2025. Päivitys on käsitelty ja hyväksytty yhteistoiminnallisesti hyvinvointialueen yhteistoimintaelimessä 18.10.2023. Päivitys on liitteenä 2.

Henkilöstöstrategian lisäksi tulevien vuosien henkilöstöpoliittisia toimenpiteitä on kirjattu valmisteilla olevaan palvelustrategiaan sekä tuottavuusohjelmaan.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää hyväksyä henkilöstöstrategian päivityksen vuosille 2024–2025.

Kokouskäsitely

Esittelijä lisäsi päätösehdotukseen seuraavan lauseen: Vuodelle 2024 tehdään täsmällisempi työsuunnitelma, josta raportoidaan osavuosikatsausten yhteydessä.

Pöytäkirjaan merkittiin, että jäsen Arto Kujala saapui kokoukseen klo 18.26 tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Aluehallitus päätti hyväksyä henkilöstöstrategian päivityksen vuosille 2024–2025. Vuodelle 2024 tehdään täsmällisempi työsuunnitelma, josta raportoidaan osavuosikatsausten yhteydessä.

§ 283

Ikääntyneiden palveluiden virkajärjestelyt 1.12.2023 alkaen

IUHVA Dno-2023-3823

Valmistelu ja lisätiedot: henkilöstöjohtaja Anu Rautiainen,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ikääntyneiden palveluiden asiakasohjausta on kehitetty siten, että se vastaisi aiempaa paremmin palvelutarpeeseen. Toimintaa on yhtenäistetty ja ikääntyneiden asiakasohjaus toimii alueellisesti koko hyvinvointialueella.

Liikkeenluovutuksen yhteydessä virka- ja tehtävänimikkeiden kirjo on ollut vaihteleva. Samaa tehtävää on tehty erilaisilla nimikkeillä. Osa asiakasohjauksen henkilöstöstä on ollut virkasuhteessa ja osa työsuhteessa.

Asiakasohjaajien tehtävänä on neuvoa, ohjata ja tehdä palvelutarpeen arviointeja alueen ikääntyneille asiakkaille. Toiminnan muutoksen myötä on käynyt ilmeiseksi, että samaa työtä tekevien nimikkeet ja virkarakenne tulee yhtenäistää. Koska asiakasohjauksen tehtäviin sisältyy julkisen vallan käyttöä, eli päätöksentekoa, kaikkien tätä työtä tekevien tulee olla virkasuhteisia.

Hallintosäännön 48 § mukaan aluehallitus päättää virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta ja virkanimikkeen muuttamisesta. Samassa yhteydessä aluehallituksen tulee päättää kelpoisuusehdoista. Esityksenä on, että kelpoisuusehdoksi määritetään soveltuva sosiaalihuoltoalan tai terveydenhuoltoalan AMK-tutkinto tai aikaisempi opistoasteinen tutkinto sekä rekisteröinti sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden rekisteriin. Kielitaitovaatimuksena on yhden kotimaisen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen osaaminen sekä toisen kotimaisen kielen suullinen tai työtehtävien edellyttämä kielitaito.

Ehdotuksena on, että virkanimikkeet muutetaan asiakasohjaajien viroiksi. Tällä hetkellä asiakasohjauksessa toimii työntekijöitä, joiden virkanimikkeitä ovat sosiaaliohjaaja, muistikoordinaattori, palveluohjaaja, terveydenhoitaja, perhehoidon ohjaaja, palvelukoordinaattori, erityissosiaaliohjaaja, asiakasohjaaja, palveluvastaava ja vastaava palvelukoordinaattori. Osa näistä nimikkeistä on virkasuhteisia ja osa työsuhteisia. Virkasuhteisten osalta aluehallitukselle esitetään, että virkanimikkeet muutetaan. Työsuhteisten osalta esitetään, että toimien tilalle perustetaan asiakasohjaajan virat. Palvelussuhteiden kokonaismäärä säilyy ennallaan.

Ne virat, joissa ei ole vakituista viranhaltijaa, laitetaan julkiseen hakuun.

Ne virat, jotka muutetaan työsuhteista virkasuhteisiksi, laitetaan sisäiseen hakuun viranhaltijalain (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta) 4 §:n nojalla.

Virkanimikkeiden yhtenäistämisen lisäksi on tarkoitus selkeyttää esihenkilörakennetta ja yhdenmukaistaa se hyvinvointialueen esihenkilörakennetta vastaavaksi.

Virkojen, toimien ja virkanimikkeiden muutoksista on pidetty yhteistoimintalain mukainen kuulemistilaisuus henkilöstölle 1.11.2023. Esihenkilöille on pidetty erillinen kuuleminen 4.9.2023. Yhteistoimintalain mukaisissa käsittelyissä ei ole esitetty järjestelyä vastustavia näkemyksiä.

Virkanimikemuutoksilla ei ole vaikutusta henkilön palkkaan eikä kelpoisuusehtoihin. Mahdolliset palkantarkistustarpeet arvioidaan erikseen palkkaharmonisaation yhteydessä.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää, että

1. vastaavan palvelukoordinaattorin virkanimike muutetaan asiakasohjaajan virkanimikkeeksi ja
2. palveluvastaavan virkanimike muutetaan asiakasohjauksen esihenkilön virkanimikkeeksi ja
3. erityissosiaaliohjaajan virkanimike muutetaan asiakasohjaajan virkanimikkeeksi ja
4. palveluohjaajien (2) virkanimike muutetaan asiakasohjaajan virkanimikkeeksi ja
5. palvelukoordinaattorien (7) virkanimike muutetaan asiakasohjaajan virkanimikkeeksi ja
6. sosiaaliohjaajan virkanimike muutetaan asiakasohjaajan virkanimikkeeksi ja
7. seuraavat neljä työsuhdetta muutetaan viroiksi perustamalla neljä asiakasohjaajan virkaa:
 - palveluohjaajan toimi muutetaan asiakasohjaajan viraksi
 - perhehoidon ohjaajan toimi muutetaan asiakasohjaajan viraksi
 - terveydenhoitajan toimi muutetaan asiakasohjaajan viraksi
 - muistikoordinaattorin toimi muutetaan asiakasohjaajan viraksi

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 284

Sivutoimiluvan myöntäminen

IUHVA Dno-2023-3759

Valmistelu ja lisätiedot: henkilöstöjohtaja Anu Rautiainen,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sivutoimilupia myönnettäessä sekä annettaessa sivutoimi-ilmoitus noudatetaan kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain § 18:n määräyksiä (viranhaltijalaki). Em. lain § 18 mukaan sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista.

Viranhaltijalain mukaan viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Hallintosäännön 63 §:n mukaisesti aluehallitus päättää luvan myöntämisestä tai epäämisestä.

Haettu sivutoimilupa

Sosiaaliohjaaja Laura Karhu anoo sivutoimilupaa vuosille ajalle 1.12.2023–31.12.2026. Sivutoimeen ei käytetä työaikaakaan eikä mitään työnantajan resursseja. Sivutoimen tarkoituksena on toimia ammatinharjoittajana Kelan Nuotti-valmennuksessa. Palkkatyön ja sivutoimen asiakkaat ovat eri asiakasryhmää.

Esihenkilö puoltaa sivutoimiluvan myöntämistä.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus myöntää sivutoimiluvan. Sivutoimen hoitaminen tapahtuu omalla ajalla, eikä siihen käytetä mitään työnantajan resursseja.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 285

Neljän uuden palomiehen viran perustaminen

IUHVA Dno-2023-3830

Valmistelu ja lisätiedot: pelastusjohtaja Peter Johansson,
etunimi.sukunimi(at)pelastustoimi.fi

Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksella on ennestään olemassa neljä (4) palomiehen palvelussuhdetta, jotka ovat toimia. Palomiehen tulisi olla virkasuhteessa, ja sen vuoksi esityksenä on, että toimet muutetaan viroiksi. Kaikki muut palomiesten palvelussuhteet ovat virkoja. Toimien muuttaminen viroiksi ei vaikuta palkkaukseen eikä muuta henkilöstön kokonaismäärää.

Hyvinvointialuelain (611/2021 92 §) mukaan hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilöstö on joko virkasuhteessa tai työsopimussuhteessa hyvinvointialueeseen. Virkasuhteesta ja työsopimussuhteesta sekä virka- ja työehtosopimuksista hyvinvointialueella säädetään erikseen. Laki kuntalain muuttamisesta (305/2003 44 §) mukaan virkasuhdetta käytetään sellaisessa tehtävässä, jossa käytetään julkista valtaa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (48 §) mukaan aluehallitus päättää virkojen perustamisesta ja vahvistaa virkojen kelpoisuusvaatimukset virkoja perustaessaan (50 §). Virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003 6 §) mukaan sen lisäksi mitä on perustuslaissa säädetty virkasuhteeseen ottamisesta, virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty tai hyvinvointialueen päättämä erityinen kelpoisuus.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää

1. perustaa neljä (4) uutta palomiehen virkaa ja
2. että virkojen kelpoisuusvaatimuksena on valtioneuvoston asetuksen pelastustoimesta (407/2011 § 6) miehistöltä edellyttämä kelpoisuus.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 286

Yhden ylipalomiehen viran lakkauttaminen ja yhden palomiehen viran perustaminen

IUHVA Dno-2023-3831

Valmistelu ja lisätiedot: pelastusjohtaja Peter Johansson,
etunimi.sukunimi(at)pelastustoimi.fi

Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksella on 7 ylipalomiehen virkaa. Virkanimike on vanhahtava. Uusia virkoja ei palolaitoksilla enää ylipalomies-nimikkeellä perusteta, eikä tällä virkanimikkeellä olevia vapautuvia virkoja täytetä.

Ylipalomiehen palkka on hieman palomiehen palkkaa korkeampi.

Keväällä yksi ylipalomies siirtyi paloesimiehen virkaan. Näin yksi ylipalomiehen virka vapautui. Koska uusia ylipalomiehiä ei enää nimitetä, valittiin poistuneen ylipalomiehen tilalle henkilö palomiehen virkaan. Epähuomiossa ylipalomiehen virka jäi lakkauttamatta, eikä tilalle huomattu perustaa palomiehen virkaa. Sen vuoksi asia tuodaan päätöksentekoon jälkikäteen.

Hyvinvointialuelain (611/2021 92 §) mukaan hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilöstö on joko virkasuhteessa tai työsopimussuhteessa hyvinvointialueeseen. Virkasuhteesta ja työsopimussuhteesta sekä virka- ja työehtosopimuksista hyvinvointialueella säädetään erikseen. Laki kuntalain muuttamisesta (305/2003 44 §) mukaan virkasuhdetta käytetään sellaisessa tehtävässä, jossa käytetään julkista valtaa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (48 §) mukaan aluehallitus päättää virkojen perustamisesta ja vahvistaa virkojen kelpoisuusvaatimukset virkoja perustaessaan (50 §).

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää

1. perustaa yhden (1) palomiehen viran ja
2. että palomiehen viran kelpoisuusehtona on valtioneuvoston asetuksen pelastustoimesta (407/2011 § 6) miehistöltä edellyttämä kelpoisuus ja
3. lakkauttaa avoimena olevan yhden (1) ylipalomiehen viran.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 287

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestintäperiaatteet ja viestintäohjelma

IUHVADno-2023-3828

Liitteet

- 1 Viestintäperiaatteet
- 2 Viestintäohjelma 2023-2026
- 3 Kommunikationsprinciper
- 4 Kommunikationsprogram 2023-2026

Valmistelu ja lisätiedot: viestintäjohtaja Mika Kosunen,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 8 § mukaan aluehallitus johtaa hyvinvointialueen viestintää ja tiedottamista hyvinvointialueen toiminnasta. Aluehallitus hyväksyy yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista suomeksi ja ruotsiksi.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän periaatteet toimivat perustana kaikelle hyvinvointialueen viestinnälle. Ne ohjaavat toimintaa myös silloin, kun viestintää kehitetään ja muutetaan toimintaympäristön tuomien muutosten myötä. Viestinnän periaatteet ovat luonteeltaan pysyviä ja niiden laatimisessa on huomioitu Valtioneuvoston viestinnän suositukset 2023.

Hyvinvointialueen viestintä ja tiedottaminen sekä niiden toteuttamiseen liittyvät vaatimukset pohjautuvat useampaan lakiin ja ensisijaisesti viestinnän periaatteet lähtevätkin siitä, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestintä täyttää sille kohdistuvat lakisääteiset vaatimukset. Lakisääteisyyden lisäksi hyvinvointialueen viestinnän noudattaa organisaation yhteisiä arvoja sekä edistää näiden toteutumista.

Lainsäädännön ja arvojen näkökulmasta viestinnän periaatteissa otetaan kantaa muun muassa viestinnän kohderyhmiin ja näiden tarpeiden huomioimiseen, hyvinvointialueen viestinnän kanaviin, viestinnän saavutettavuuteen ja kaksikielisyyteen, viestinnän vastuisiin sekä viestinnän rooliin osallisuuden toteutumisessa.

Hyvinvointialueen viestintäohjelma on laadittu linjaamaan, mitä strategiakauden 2023–2026 aikana viestinnässä tavoitellaan ja mihin osa-alueisiin viestinnässä erityisesti panostetaan.

Viestintäohjelma on valmisteltu rinnakkain viestinnän periaatteiden kanssa

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän yleiset periaatteet ja viestintäohjelma ovat liitteenä.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Hyvinvointialuehallitus päättää

1. hyväksyä viestintäperiaatteet ja
2. merkitä viestintäohjelman tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 288

Toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan perustaminen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle

IUHVADno-2023-3833

Valmistelu ja lisätiedot: sosiaalityön johtaja Hanna Kaunisto,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Valtioneuvosto on antanut asetukset valtakunnallisesta sekä hyvinvointialueiden toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnista. Neuvottelukuntien tehtävistä on säädetty 1.1.2023 voimaantulleessa toimeentulotukilaissa 27e § seuraavasti: Hyvinvointialue asettaa alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan, jonka tehtävänä on tehdä esityksiä ja antaa lausuntoja toimeentulotukiasioiden käsittelyn kehittämistä sekä yhteistyön toteuttamista koskevista asioista alueellaan. Toimeentulotukilain pykälää on täsmennetty Asetuksella alueellisista toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnista (1197/2022).

Alueellisen neuvottelukunnan perustaminen on lakisääteinen velvoite. Neuvottelukunta raportoi toiminnastaan Sosiaali- ja terveysministeriölle vuosittain. Neuvottelukunnan toiminta edistää linjakasta yhteistyötä eri toimijoiden välillä ja tarjoaa foorumin käsitellä toimeentuloon vaikuttavien etuuksien ja palveluiden yhteensovittamista alueella. Neuvottelukunta ei käsittele yksilöasiakkuuksia eikä sillä ole päätösvaltaa, mutta se voi antaa suosituksia tai linjata toimintatavoista lain ja asetusten puitteissa.

Alueellisen neuvottelukunnan asettaa hyvinvointialue. Neuvottelukunnassa on puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja vähintään kuusi muuta jäsentä. Kullakin jäsenellä puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta on henkilökohtainen varajäsen. Neuvottelukunta koostuu hyvinvointialueella toimivien viranomaisten ja kansalaisyhteiskunnan edustajista sekä Kansaneläkelaitoksen edustajasta, jonka Kansaneläkelaitos ilmoittaa. Kansalaisyhteiskunnan edustus pyydetään nimeämään hyvinvointialueen kumppanuuspöydän edustajistosta.

Puheenjohtajan tulee olla hyvinvointialueen viranhaltija. Hyvinvointialue määrää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä muut jäsenet ja varajäsenet neljäksi vuodeksi kerrallaan. Hyvinvointialue voi nimittää neuvottelukuntaan pysyviä asiantuntijoita. Neuvottelukunta voi tarpeen mukaan kuulla myös muita asiantuntijoita. Esitetään, että Itä-Uudenmaan alueellisessa toimeentulotuen neuvottelukunnassa on kuusi jäsentä puheenjohtajan ja puheenjohtajan lisäksi. Kansaneläkelaitosta pyydetään nimeämään enintään kaksi edustajaa varajäsenineen neuvottelukuntaan sekä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kumppanuuspöytä nimeämään yhden edustajan ja varajäsenen 8.12.2023 mennessä. Jäsenten nimeämisen jälkeen aluehallitus päättää kokouksessaan 21.12.2023 toimeentulotuen neuvottelukunnan asettamisesta nelivuotiskaudelle 2024–2027.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää hyväksyä Itä-Uudenmaan alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan rakenteen kuvatun mukaisesti. Lisäksi aluehallitus pyytää Kansaneläkelaitosta nimeämään kaksi ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Kumppanuuspöytä nimeämään yhden edustajansa neuvottelukuntaan 8.12.2023 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 289

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosisikatsaus 1-9/2023

IUHVAADno-2023-3791

Liitteet

- 1 Osavuosisikatsaus 1–9 2023
- 2 Delårsrapport 1–9 2023

Valmistelu ja lisätiedot: talousjohtaja Minna Sevón,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 120 §:ssä on säädetty hyvinvointialueen velvoitteesta tuottaa tietoja hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta. Hyvinvointialueen on salassapitosäädösten estämättä toimitettava tilinpäätös-, osavuosisikatsaus- ja kustannustiedot sekä muut säännöllisesti toimitettavaksi edellytetyt taloustiedot Valtiokonttorin taloustietovarantoon. Valtioneuvoston asetuksen 462/2022 3 §:n mukaan hyvinvointialueen on toimitettava neljännesvuositiedot ajalta tammikuun alusta syyskuun loppuun viimeistään saman vuoden lokakuun 31 päivänä. Vuoden 2023 kolmas osavuosisikatsaus on laadittu 30.9.2023 tilanteen mukaisesti.

Tammi – syyskuussa 2023 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella kertyi toimintatuottoja 30,5 miljoonaa euroa, joka on 69 prosenttia talousarviosta. Toimintatuottojen ennustetaan ylittävän talousarvion 1,3 miljoonalla eurolla.

Toimintakuluja kertyi tammi – syyskuussa 323,9 miljoonaa euroa. Toimintakulujen toteuma talousarvioon nähden oli 75 prosenttia. Vielä keväällä ennustettiin henkilöstökulujen osalta syntyvän talousarvioylitystä neuvoteltujen palkankorotusten kustannusvaikutusten ja palkkaharmonisoinnin myötä. Rekrytointivaikeuksien vuoksi on turvauduttu ostopalveluiden ja vuokratyövoiman lisääntyneeseen käyttöön, joten henkilöstökulujen ennustetaan jäävän 4,2 miljoonaa euroa alle talousarvion. Palveluostojen ennustetaan ylittävän talousarvion 14,4 miljoonalla eurolla. Asiakaspalveluostoihin ennustetaan käytettävän 4,3 miljoonaa ja työvoiman vuokraukseen 18,2 miljoonaa euroa budjetoitua enemmän. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta ennustetaan syntyvän 3,1 miljoonaa euroa ylitystä talousarvioon nähden. Kokonaisuudessaan toimintakulujen ennustetaan ylittävän talousarvion 10,5 miljoonalla eurolla.

Valtiovarainministeriö on julkaissut 10.10.2023 päivitetty laskelmat hyvinvointialueiden vuoden 2023 rahoitusta korjaavasta kertakorvauksesta, joka on noin 680 miljoonaa euroa. Kertakorvauksesta maksettiin keväällä 2023 ennakkomaksuna 150 miljoonaa euroa. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2023 rahoitusta korjaava kertakorvaus on 13,6 miljoonaa euroa, josta on maksettu ennakkoon tammi – maaliskuussa 2,5 miljoonaa euroa. Kokonaisuudessaan valtion rahoitus toteutuu 12,8 miljoonaa euroa budjetoitua suurempana.

Vuosikatteen ennustetaan asettuvan -22,2 miljoonaan euroon. Poistojen jälkeen tilikauden tulosenuste on -23,2 miljoonaa euroa eli tilikauden alijäämän ennustetaan toteutuvan 4,2 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota pienempänä.

Hyvinvointialueen investointien toteumaprosentti talousarviosta on ainoastaan 7 prosenttia. Rakennushankkeiden osalta suunnittelutyö on käynnistynyt, mutta ennakoitua hitaammin. Koneiden ja kaluston reilun 3 miljoonan euron investointimäärärahasta on käytetty syyskuun loppuun mennessä noin 0,7 miljoonaa euroa lähinnä pelastuslaitoksen ajoneuvoihin ja kalustoon.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vuoden 2023 kolmannen osavuositarkastuksen ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 290

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelain 97 §)

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

Hallintojohtaja

Hankintapäätökset:

§ 25 Päätös Hansel Oy:n matkatoimistopalveluiden yhteishankintaan liittymisestä,
01.11.2023

Hyvinvointialuejohtaja

§ 112 Tietoturvalvomo (SOC, Security Operations Center) sekä Suojaustiedot ja
tapahtumien hallinta (SIEM, Security Information and Event Management) palveluiden
hankinta, 26.10.2023

§ 113 Asiointiportaalin hankinta Itä-Uudenmaan asiakkaiden ja ammattilaisten
käyttöön, 03.11.2023

Ehdotus

Puheenjohtaja:

Aluehallitus merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille
ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 291

Lautakuntien tekemien päätösten seuraaminen

Seuraavat lautakunnat ovat lähettäneet päätöksensä:

Palveluiden järjestäminen lautakunta 20.9.2023

Ehdotus

Aluehallitus merkitsee tiedokseen toimielinten päätökset ja päättää olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 292

Aluevaltuuston 17.10.2023 päätösten täytäntöönpano

Valmistelu ja lisätiedot: hallintojohtaja Camilla Söderström,
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialuelain (611/2021) 43§:n mukaan aluehallitus vastaa aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Täytäntöönpanoon kuuluu olennaisena osana päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muutoin voivat johtaa valituksiin.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 101§:n mukaan, jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. Aluehallitus ei voi kieltäytyä panemasta täytäntöön päätöstä sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen. Sen sijaan valvonnan kohteena ovat kaikki aluevaltuuston päätökset ja niissä mahdollisesti tapahtuneet menettelyvirheet, toimivallan ylitykset ja muut laillisuusvirheet.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus toteaa, että sillä ei ole huomauttamista valtuuston 17.10.2023 päätösten laillisuudesta. Päätökset pannaan täytäntöön aluevaltuuston pöytäkirjojen mukaisesti.

Kokouskäsitely

Pöytäkirjaan merkittiin, että jäsen Lotte-Marie Stenman poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjävi).

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 293

Muut asiat

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallituksen jäsenet käsittelevät muita asioita.

Ehdotus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Aluehallitus, § 201, 17.08.2023
Aluehallitus, § 294, 09.11.2023

§ 294

LISÄPYKÄLÄ: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia

IUHVAADno-2023-3037

Aluehallitus, 17.08.2023, § 201

Liitteet

1 Liite: luonnos 9.8.2023 Itä Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia luonnos aluehallitukselle

Lisätietoja: hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist, puh. 040 503 0818, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 11 §:n mukaan hyvinvointialueen on laadittava taloutensa ja toimintansa suunnittelua ja johtamista varten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategia osana hyvinvointialuestrategiaa. Suunnitelman tulee olla julkinen. Palvelustrategiassa hyvinvointialue päättää järjestämisvastuulleen kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuollon pitkän aikavälin tavoitteet. Lisäksi hyvinvointialue asettaa strategiassa tavoitteet sille, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut toteutetaan ottaen huomioon hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet, paikalliset olosuhteet, palvelujen saatavuus sekä kustannusvaikuttavuus.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue käynnisti palvelustrategian valmistelun huhtikuussa 2023. Palvelustrategian valmisteluun on osallistettu laajasti eri sidosryhmiä, sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisia sekä luottamushenkilöitä. Aluevaltuusto ja aluehallitus ovat käsitelleet palvelustrategian sisältöjä iltakoulutyöskentelynä. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisia sekä muita työntekijöitä on haastateltu tavoitteena tunnistaa Itä-Uudenmaan lähivuosien keskeisimmät pitkän aikavälin tavoitteet ja kehitystoimet sosiaali- ja terveydenhuollossa. Lisäksi palvelustrategian sisältöjä on työstetty yhteistyössä palvelutuotannon ammattilaisten kanssa kolmessa työpajassa kevään 2023 aikana.

Palvelustrategiaa on valmisteltu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelman kanssa ja näiden asiakirjojen työstö aloitettiin yhtäaikaisesti huhtikuussa 2023. Tuottavuusohjelma vie palvelustrategian tavoitteet käytäntöön sisältäen arviot taloudellisista vaikutuksista, kuvauksen keskeisistä toimenpiteistä sekä kuvauksen toteutuksen vastuista ja aikataulusta. Tuottavuusohjelman valmistelu jatkuu syksyllä 2023, ja siitä päätetään erillisenä päätöksenä palvelustrategiasta, kuitenkin niin, että palvelustrategian sisällöt näkyvät konkreettisesti osana tuottavuusohjelmaa.

Sote-uudistuksen tavoitteet eivät täyty, jos kunnilta ja kuntayhtymiltä siirtyneille palveluille ei tehdä mitään hyvinvointialueella. Yhdenvertaisten, laadukkaiden ja kustannustehokkaiden palvelujen tuottaminen vaatii vahvaa toiminnan yhteensovittamista palvelutuotannossa. Lisäksi se vaatii paljon yhteistyötä hyvinvointialueen sisällä kuin kuntien kanssa. Sosiaali-, terveystalouksia tuotetaan ja käytetään jatkossa erilaisessa toimintaympäristössä kuin nyt. Siksi

tulevaisuusnäkökulman tulee olla vahvasti mukana palvelustrategiasta päätettäessä. Muutos ei tapahdu itsestään, vaan se vaatii tekoja niin toiminnassa, rakenteissa kuin ajatusmalleissa. Strategiatyön onnistuminen edellyttää luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden yhteistä ymmärrystä sekä yhteisen käsityksen tulevaisuuden tavoitteista.

Palvelustrategian tärkein sisältö on tiivistetty kolmeen kehityskärkeen: 1) tarpeen mukainen nopea ja suoraviivainen oikeaan palveluun pääsy sekä asian hoito, 2) alueellisesti yhtenäinen ja toiminnallisesti integroitu palvelutuotanto, ja 3) palvelutuotantoa vahvistava riittävä, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö sekä kestävä johtaminen. Kehityskärkien tärkeimmät tavoitteet ovat:

1. Tarpeen mukainen nopea ja suoraviivainen oikeaan palveluun pääsy sekä asian hoito:

- 1.1 Yhdenvertainen ja nopea palveluihin pääsy koko hyvinvointialueella
- 1.2 Toimiva ja tehokas neuvonta ja asiakasohjaus
- 1.3 Asiakslähtöisesti tuotetut palvelut
- 1.4 Saavutettavasti viestityt ja kuvatut palvelut
- 1.5 Ennaltaehkäisevän, kuntouttavan ja itsepalvelujen vahvistaminen palvelutarjonnassa

2. Alueellisesti yhtenäinen ja toiminnallisesti integroitu palvelutuotanto:

- 2.1. Palveluntarpeeseen vastaava monipuolinen palveluverkosto
- 2.2. Selkeät ja yhtenäiset palvelutuotannon prosessit sekä toimintatavat
- 2.3. Kustannustehokkaat palveluiden tuotantotavat eri tuotantokeinoja hyödyntäen
- 2.4. Yhtenäiset tietopohjat ja tiedolla johtaminen
- 2.5. Sujuva yhteistyö HUS-yhtymän, kuntien, yritysten ja kolmannen sektorin kanssa

3. Palvelutuotantoa vahvistava riittävä, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö sekä kestävä johtaminen:

- 3.1. Palvelutuotantoa tukeva henkilöstörakenne ja resursointi
- 3.2. Laadukas johtaminen palvelutuotannon ytimessä
- 3.3. Tukevut ja monipuoliset työskentelymallit palveluita järjestäessä
- 3.4. Palveluiden laatua tukeva henkilöstön osaamisen kehittäminen

Hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä tulee olla osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia palvelustrategian laadinnassa. Palvelustrategia luo perustan hyvinvointialueen toiminnan suunnittelulle ja taloussuunnitelmalle. Ehdotus käsitellään seuraavan kerran hyvinvointialueen aluevaltuustossa 19.9.2023 lähetekeskusteluna, minkä lisäksi hyvinvointialue lähettää hyvinvointialueen palvelustrategialuonnoksen lausuntokierrokselle aluehallituksen kokouksen jälkeen niin, että alueen sosiaali- ja terveystalvelujen tuottajilla sekä muilla sidosryhmillä on mahdollisuus lausua näkemyksensä palvelustrategian sisällöstä ennen päätöksentekoa.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus merkitsee tiedoksi, että sidosryhmiltä pyydetään lausuntoja oheisen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategian luonnosversiosta.

Päätös

Pöytäkirjaan merkittiin, että aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja Elin Blomqvist-Valtonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana, klo 18.07, ja aluevaltuuston puheenjohtaja Heikki Vestman saapui klo 18.18.

NHG Oy:n edustajat Teemu Riipi ja Fredrik Herse kertoivat lyhyesti palvelustrategialuonnoksesta.

Merkittiin tiedoksi.

Aluehallitus, 09.11.2023, § 294

Liitteet

- 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia 2023-2026
- 2 Östra Nylands välfärdsområdes servicestrategi 2023-2026

Oheismateriaali

- 1 Sipoon kunnan lausunto palvelustrategiasta, kunnanhallituksen pöytäkirjanote 6.11.2023 § 340
- 2 Sipoon kunnan lausunto, Liite Bilaga 1
- 3 Loviisan kaupunginhallituksen lausunto palvelustrategiasta, pöytäkirjan ote §297_6. 11.2023.pdf
- 4 Loviisan Yrittäjät ry lausunto palvelustrategiasta 29.10.2023
- 5 Uudenmaan Yrittäjien lausunto palvelustrategiasta 31.10.2023
- 6 Vanhusneuvoston lausunto palvelustrategiasta 24.10.2023
- 7 Vammaisneuvoston lausunto palvelustrategiasta 10_2023
- 8 Nuorisovaltuuston lausunto palvelustrategiasta 18.10.2023
- 9 Pukkilan kunnanhallituksen lausunto palvelustrategiasta, pöytäkirjaote 16.10.2023 § 52
- 10 Porvoon kaupungin lausunto palvelustrategiasta, pöytäkirjan ote §283
- 11 Myrskylän kunnan lausunto palvelustrategiasta, pöytäkirjanote § 123 16102023
- 12 Lapinjärven kunnan lausunto palvelustrategiasta, pöytäkirjaote 155 § 09102023.
- 13 Askolan kunnan lausunto palvelustrategiasta, pöytäkirjaote § 242 11102023

Valmistelu ja lisätiedot: kehittämisjohtaja Katja Blomberg, hallintojohtaja Camilla Söderström,
katja.blomberg(at)itauusimaa.fi, camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Aluehallitus päätti 17.8.2023 pyytää sidosryhmiltä lausuntoja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategian luonnosversiosta. Aluevaltuusto piti iltakoulun palvelustrategiasta 19.9.2023. Yrittäjille ja järjestöille järjestettiin palvelustrategian verkkotilaisuus 22.9.2023. Asukkaille pidettiin 2.10.2023 keskustelutilaisuus verkossa sekä lähitapaaminen. Palvelustrategialuonnosta on ollut mahdollista kommentoida myös hyvinvointialueen verkkopalvelun itauusimaa.fi kautta.

Lausunnot palvelustrategialuonnoksesta pyydettiin 18.10.2023 mennessä. Toimielimistä palvelujen järjestäminen -lautakunta lausui luonnoksesta 20.9.2023, varautuminen ja turvallisuus -lautakunta 21.9.2023, kansalliskielilautakunta 21.9.2023 sekä kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta 4.10.2023. Vaikuttamistoimielimet toimittivat myös omat lausuntonsa.

Askolan, Lapinjärven, Myrskylän, Pukkilan ja Sipoon kunnat sekä Loviisan Porvoon kaupungit ovat lähettäneet lausuntonsa palvelustrategialuonnoksesta. Lisäksi lausuntonsa on lähettänyt Uudenmaan Yrittäjät ja Loviisan Yrittäjät.

Yhteenvetona saapuneista lausunnoista voidaan todeta, että kunnat, toimielimet ja vaikuttamistoimielimet korostavat lähipalveluiden merkitystä ja alueellista yhdenvertaisuutta. Yhdenvertaisuus nousee esiin yhteistyön, opiskeluhuollon palveluiden, palvelutuotannon, saatavuuden ja saavutettavuuden, palveluiden piiriin pääsyn, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä suomen ja ruotsin kielellä saatavan palvelun osalta. Lähipalveluiden tarve nousee esiin erityisesti ikäihmisten ja digipalveluita vähemmän hallitsevien asiakkaiden osalta, matalan kynnyksen palveluiden osalta sekä oppilas- ja opiskelijahuollon palveluiden osalta. Myös eri ikäryhmien todellinen ja monikanavainen mahdollisuus osallisuuteen ja asiakaspalautteen antoon tulisi huomioida palvelustrategiassa.

Vammaisneuvosto edellyttää launnossaan, että palvelustrategiaan ei sisällytetä mitään vammaisten ihmisoikeuksia loukkaavia toimenpiteitä ja toimintatapoja lainsäädäntö huomioiden ja että esteettömyys ja saavutettavuus huomioidaan.

Lisäksi lausunnoissa toivotaan kiinnitettävän huomiota muun muassa tiedolla johtamiseen, ikäryhmittäiseen palvelutarpeen kuvaukseen, saatavuuteen ja asiakaskokemukseen, yhdyspintatyöhön, kestävään kehitykseen, hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen, valmiuteen ja varautumiseen, osallisuuteen, monituottajamalliin ja aitoon julkisen, yksityisen sekä kolmannen sektorin väliseen yhteistyöhön ja tarkempaa palvelujen käytön analyysia (Liite 3). Myös kuntien väestörakenteiden ja muiden olosuhteiden vaikutuksen analyysia palvelunkäyttöön kaivataan. Näiden osalta on huomionarvoista, että palvelustrategian ohessa hyvinvointialueella on ja edelleen laaditaan useita täydentäviä ohjeita, suunnitelmia ja strategioita, joissa kyseisiä esitettyjä teemoja täsmennetään (esim. henkilöstöstrategia, hyvinvointikertomus ja -suunnitelma, osallisuusohjelma).

Uudenmaan Yrittäjät esittää, että hyvinvointialueen oman palveluntuotannon ja tukipalveluiden tuotannon kustannukset arvioidaan ja lasketaan objektiivisesti ja että palveluntuottajia valitessa tehdään tuotantotapa-analyysi ennen kuin päädytään palveluntuottamiseen itse. Luonnoksessa yritysten resursseja hyödynnetään vain julkista tuotantoa täydentävänä resurssina. Uudenmaan Yrittäjät esittää, että yritysten hyödyntämistä lisätään. Mittarina toimisi esimerkiksi hyvinvointialueelle palvelua tuottavien yritysten määrän kasvun seuraaminen. Lähtökohtana palvelustrategian luonnoksessa on tällä hetkellä varsin selkeästi se, että palvelut tuotetaan lähtökohtaisesti itse ja yksityinen sektori vain täydentää niitä.

Lausunnoissa esille tuotuja kehittämisenäkemyksiä ja havaintoja tullaan mahdollisuuksien mukaan huomioimaan palvelustrategian toimeenpanossa.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy palvelustrategian liitteen mukaisesti.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Pöytäkirjaan merkittiin, että jäsen Patrik Björkman, kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja Tom Liljestrand, aluevaltuuston ensimmäinen varapuheenjohtaja Elin Blomqvist-Valtonen sekä aluevaltuuston toinen varapuheenjohtaja Arja Isotalo jääväsivät itsensä ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi), klo 20.12–20.46. Lisäksi pöytäkirjaan merkittiin, että sosiaali- ja terveysjohtaja Annika Immonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 20.20.

Esittelijä muutti palvelustrategian kappaleen 1 ”Palvelustrategian tausta ja tarkoitus” sivulla 4 viimeisen lauseen alun ”Tuottavuusohjelman valmistelu jatkuu syksyllä 2023” muotoon ”Tuottavuusohjelman valmistelu jatkuu vuoden 2023 aikana”.

Jäsen Arto Kujala esitti jäsen Pia Nurmeen kannattamana, että kohdan 3.1 ” Palvelustrategian kärkien tavoitteet ja toimenpiteet” toisen kehityskärjen ”Laadukkaat, yhdenvertaiset ja saavutettavat palvelut” toinen alatavoite ”Ostopalveluita ja palveluseteleitä hyödynnetään palvelutuotantoa täydentävästi” muutetaan muotoon ” Ostopalveluita ja palveluseteleitä hyödynnetään hyvinvointialuestrategian mukaisesti ja etenkin palveluissa joissa niitä hyödyntämällä voidaan samanaikaisesti sekä parantaa palvelutasoa että kustannustehokkuutta.”

Suoritetussa äänestyksessä, jossa pohjaehdotusta kannattavat äänestivät ”Jaa” ja Kujalan tekemää vastaesitystä kannattavat ”Ei”, vastaehdotus voitti äänin 10 (Honkasalo, Edgren, Forsman, Hjelt, Kujala, Lind, Lindqvist, Nurme, Railila, Stenman) - 3 (Eskola, Mattila, Perokorpi).

Päätös

Aluehallitus päätti edellä selostetuin muutoksin esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy palvelustrategian liitteen mukaisesti.

Pykälä tarkastettiin heti.

Muutoksenhakukielto

§280, §281, §289, §290, §291, §292, §293, §294

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

Oikaisuvaatimus

§282, §283, §284, §285, §286, §287, §288

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.